

ALLE-møde, den 11.6. 2026 på Brøndbyvestervej 58 kl. 8-11.00

Dato og tidspunkt	Kl. 8-11.00
Mødefacilitator	Anna
Ordstyrer	Charlotte
Referent	Anna
Kontaktperson	Sofie, Heidi
Afbud	
Brød og kaffe	Anders og Anders

PUNKT	TID	Orientering Drøftelse Beslutning	MÅL	REFERAT	Kommunikation til medlemmer - ansvarlig: TR GLF info FU
Besøg af TR for SL kl. 8.-9-00	8 - 9.00				
Rekruttering, Kapacitet, Almen og Specialområdet Glostrup, Skolesyn			Janus, SL på SØ og TR for SL i Glostrup deltager. Vi har sendt overskrifterne til Janus, som han kan præsentere SL perspektiver på - Dialog om disse.		

Hvad er SL Glostrup optaget af			Janus lægger SL perspektiver frem. dialog om disse og snak om hvordan vi kan samarbejde og understøtte hinanden bedst muligt.		
1. Godkendelse af referat REFERAT 21.5.2026				Godkendt	
DLF/GLF-relevant					
Format til nye mødedagsordener for hhv. TR og KS-møder	5-10 min.	o+b	Efter vores drøftelse til vores konstitueringsmøde har vi i FU ændret mødedagsordenen til de tre mødefora hhv. TR-, KS- og ALLE-møder. Links er tilrettet i årskalenderen. Vi ser den igennem til fælles forståelse. Bilag udsendes særskilt.		
Status på ansættelser - rekruttering. Særlige udfordringer? (Hvis vi er i mål - så bruger vi denne tid på emnet - velkomst til nye medlemmer)	15 min	o+d	Gensidig orientering om ansættelser - herunder til ledelse. Særligt evt udfordringer eller gode løsninger ønskes medtaget	H/D + Natur og teknologi. Det er en svær kombination at søge lærere til. Hvor er grænsen ift. at ansætte vikarer i en fast stilling i en periode, hvis der ikke er kvalificerede ansøgere? Deltidsansatte - kunne de have interesse i at gå op i tid?	
A20 & Folkeskoleaftalen					
Lokal arbejdstidsaftale - status	20 min.	d	Gennemgang af elementer i aftalen og afklaring af evt spørgsmål	Lektionsudregningen pr. uge - planlagt eller faktisk. Planlagt: alle uger udløser en lektion 30 timer Faktisk: et gennemsnit eller den reelle uge med skema udregnes præcis. Lejrskole - tilstedeværelsen skal kortes ned. 5 dages lejrskole udløser 45 minutter mindre tilstedeværelse/ugen. Thomas udsender bilag med udregningsmodel. Nyuddannede 25 lektioner	

				Folk på nedsat tid - overtidsbetaling TR-tiden	
Sagsbehandling Til dette punkt skal fremsendes ønske om at bruge en aktuell medlemssag til sparring og til at gøre os klogere. Den aktuelle sag kan udspringe af dialog på tværs eller komme fra FU. Der kan til evt. udtales ønske om at få en sag på til det kommende KS-møde					
Meddelelser					
Ansættelse ny direktør - proces	5	o	Thomas er medarbejderrepræsentant i det nedsatte ansættelsesudvalg. Kort orientering om processen		
OK-aftale - Barns sygedage - følge udvikling - Implementeringsoversigt jf. TR-udsendelse omkring implementering af OK26 uddeles og gennemgås. Bilag uddeles på møde	15 min.	o+d	Orientering om HR muligheder for at følge udvikling om anvendelse af. 0. sygedag. Kan vi lokalt selv registrere og følge 3. sygedag?		
Regeringsgrundlaget	15 min.		Kort orientering om DLF perspektiver		
Orientering om samarbejde med BSU. Møde afholdt ultimo maj Bilag præsenteres på møde	20 min		Præsentation af mødeindholdet og planer for videre arbejder		
TR-kursus for erfarne TR'er "Fra budget til skoleplan"	5 min.		Orientering om tiltag for erfarne TR i det kommende skoleår	Heldagskursus fra 9-15 Mulige datoer er 12. eller 26.11. (konflikt den 26.11.) Fast kursusuge hvert år..	

Meddelelser på lydfil fra Thomas					
Evt. + punkter til næste møde					

Punkter til dagsordenen:

8-8.15: løs snak og morgenmad.

Godkendelse af referat

Relevant på skolerne fra facebook/andet kommunikationsforum: Oprette facebookgruppe/andet kommunikationsforum til KS, hvor TR kan stille lokale, relevante spørgsmål og få sparring - både af den brede kreds og fra FU. Fordelen er, at alle kan læse ind i det tema og være opdateret på samme tid. Dette kan resultere i, at temaet er relevant at tage op på KS-møde til yderligere drøftelse og udfoldelse med beslutning om handling.

Punkter til dagsordenen:

- Temadrøftelse om årets relevante udviklingstemaer/politiske temaer/GS-temaer: Inklusion, Co-teaching, meningsfulde teams, Mini-MUS hvert kvartal, indskrivningsmodellen osv.
- DLF/GLF-relevant til udvikling: medlemskommunikation, GLF-arrangementer, "Faglig klub" eller lignende, udvikling af lærernes debatrum, lyttemøder osv.
- Administration af Lokalaftale - teknisk aftalestyring: skemaer, opgaveoversigter, forberedelsespuljen ift. teamsamarbejde, håndtering af overarbejde, merarbejde, kompetenceudvikling osv.

- Sagsbehandling - blive klogere på, hvordan vi gør: enkeltsager drøftes ikke som sådan, men enkeltsager kan danne eksempel for vores udvikling til bedre sagsbehandling; alle bliver klogere på det til næste gang. Ønske om punkt til sagsbehandling skal ske på evt. til et KS-møde til behandling på kommende møde eller minimum inden der sendes dagsorden ud (torsdagen inden KS-mødet)..
- Meddelelser: både fysiske og som lydfiler med info på facebook/andet fællesrum fx.: politisk kontakt/indflydelse, MED-relevant, DLF-info, Arbejdsmiljø, HV-info,

Evt.

Nyt fra skolerne afskaffes.