

ALLE-KS-møde, den 26.3. 2026 på Brøndbyvestervej 58 kl. 8-10.30

Dato og tidspunkt	Kl. 8-10.30
Mødefacilitator	Charlotte
Ordstyrer	Charlotte
Referent	Marianne
Afbud	Heidi, Anna, Anders J.
Brød og kaffe	Anders

PUNKT	TID	Orientering Drøftelse Beslutning	MÅL	REFERAT	Kommunikation til medlemmer - ansvarlig: TR GLF info FU
Morgenmad og løs snak Evaluering af GF	8-8:15		Kort opsamling på væsentligste opmærksomheder som vil skal tage med os. Husk også Frederiksdal-tilmeldinger til Connie	Farvel til Sarah, som stopper som TR på Hospitalskolen. Kredsen takker for det store arbejde. Velkommen til Sofie. Evaluering af GF: God beretning, god stemning, god feedback på formandens beretning, god og relevant debat om vedtægtsændringen. Rart at vi er på forskellige skoler. God gennemgang af økonomien. Ønske om en mere nutidig menu. Næste år er GF på Skovvangskolen.	
1. Godkendelse af referat KS ALLE 5.3.2026					
Tema					

DLF/GLF-relevant					
Status på skoleårets arbejder i KS GLF 25-26.pptx	25		KS Status på årets planlagte arbejder og indsatser. Afklaring - Hvor er vi i arbejderne og hvad tager vi med os videre	Sammen om skolen: Gruppensammensætningen skal optimeres. Skal forvaltningen sidde med i gruppearbejdet? KS kiggede på årets arbejder pr. måned. Vi er godt tilfredse med arbejdet med de enkelte punkter. GLF kommer til at byde ind på arbejdet omkring udviklingen på specialområdet. Vi efterspørger en procesplan.	
OK26 Kort status	5		Kort orientering fra Thomas om udmeldinger fra DLF	Afstemning om OK26 fra 10. - 22. april. TR'erne deltager på informationsmødet 8. april. Opmærksomhedspunkter: DSA-tillæg, bæredygtig og fleksibel løndannelse, fritvalgsordning, skoleplan, samtale vedr. opgaver inden opgaveoversigter.	
Ny KS struktur - konstituering og organisering	35		Afklaring af KS ønsker for kommende organisering og konstituering af KS. Oplæg fra Thomas. Herefter drøftelse og sidstopsamling på KS input til oplæg. Bilag pr mail	Gennemgang af tankerne bag ny struktur, samt tænkt opgavebeskrivelse for de forskellige grene af organisationen. Drøftelse vedr. det beskrevne forslag om kredsstyrelseskursus, når vi konstituerer kredsstyrelsen. FU samler input, redigerer, justerer i oplæg, som fremlægges på næste møde. Der kommer også en ændring i forretningsordenen, så den bliver rammesættende for foreningens arbejde. Drøftelse af frikøb af suppleanter; ca. 5 møder pr. år med særligt tema f.eks. budget. Der tages stilling til næste møde.	
A20 & Folkeskoleaftalen					
Skoleårets planlægning - Forslag til Kommunal Redegørelse - De lokale skoleplaner	25		Bilag udsendt pr mail TR Tilbagemeldinger på det lokale arbejde med skoleplaner.ift Stillinger og evt nye prioriteringer	Nordvang/Ejby: Planlægningsfase Søndervang: Løbende proces og dynamisk skoleplan. TR/Leder skriver begge på planen. Lotte deler et par screenshots fra planen. Vestervang: afventer. Der plejer at være et godt samarbejde. Skovvang: Processen er i gang. Special: ikke startet endnu.	
TR Sparring om Skoleplaner	45		TR tid til gensidig orientering og sparring om udmøntningen i skoleplaner lokalt.		
Sagsbehandling					

Til dette punkt skal fremsendes ønske om at bruge en aktuel medlemssag til sparring og til at gøre os klogere. Den aktuelle sag kan udspringe af dialog på tværs eller komme fra FU. Der kan til evt. udtales ønske om at få en sag på til det kommende KS-møde					
6. Meddelelser					
Meddelelser på lydfil fra Thomas					
Evt. + punkter til næste møde					

Punkter til dagsordenen:
8-8.15: løs snak og morgenmad.

Godkendelse af referat

Relevant på skolerne fra facebook/andet kommunikationsforum: Oprette facebookgruppe/andet kommunikationsforum til KS, hvor TR kan stille lokale, relevante spørgsmål og få sparring - både af den brede kreds og fra FU. Fordelen er, at alle kan læse ind i det tema og være opdateret

på samme tid. Dette kan resultere i, at temaet er relevant at tage op på KS-møde til yderligere drøftelse og udfoldelse med beslutning om handling.

Punkter til dagsordenen:

- Temadrøftelse om årets relevante udviklingstemaer/politiske temaer/GS-temaer: Inklusion, Co-teaching, meningsfulde teams, Mini-MUS hvert kvartal, indskrivningsmodellen osv.
- DLF/GLF-relevant til udvikling: medlemskommunikation, GLF-arrangementer, "Faglig klub" eller lignende, udvikling af lærernes debatrum, lyttemøder osv.
- Administration af Lokalaftale - teknisk aftalestyring: skemaer, opgaveoversigter, forberedelsespuljen ift. teamsamarbejde, håndtering af overarbejde, merarbejde, kompetenceudvikling osv.
- Sagsbehandling - blive klogere på, hvordan vi gør: enkeltsager drøftes ikke som sådan, men enkeltsager kan danne eksempel for vores udvikling til bedre sagsbehandling; alle bliver klogere på det til næste gang. Ønske om punkt til sagsbehandling skal ske på evt. til et KS-møde til behandling på kommende møde eller minimum inden der sendes dagsorden ud (torsdagen inden KS-mødet)..
- Meddelelser: både fysiske og som lydfile med info på facebook/andet fællesrum fx.: politisk kontakt/indflydelse, MED-relevant, DLF-info, Arbejdsmiljø, HV-info,

Evt.

Nyt fra skolerne afskaffes.