

KS-møde, den 19.6. 2025 på Brøndbyvestervej 58 kl. 8-11.00

Dato og tidspunkt	Kl. 8-10.30
Mødefacilitator	Anna
Ordstyrer	
Referent	Anna
Kontaktperson	Sarah, Heidi
Afbud	Anders N, Frederik, Sarah
Brød og kaffe	Anders og Anders

PUNKT	TID	Orientering Drøftelse Beslutning	MÅL	REFERAT	Kommunikation til medlemmer - ansvarlig: TR GLF info FU
Morgenmad og løs snak	15 min.				
1. Godkendelse af referat TR-møde 8. maj 2025	1 min.			Godkendt	
Tema					
DLF/GLF-relevant					

Opdateret mødekalender 25-26 Bilag udsendt med dagsorden			Præcisering af mødekalender og deltagere for KS 25-26		
Arrangementsoversigt for 26/26			Gennemgang af arrangementkalenderen med mulighed for at give input og ønsker ift de enkelte elementer og kommunikationen omkring disse. - Herunder også de planlagte skolerunder	Drøftelse af muligheden for lokale arrangementer med et fagligt element - Faglig Klub. Hvad er succeskriteriet - vi får ikke alle med lige meget hvad? Fagligt indhold - lokale forhold ang. det der sker aktuelt på skolerne? Prøve noget af - hvad virker, hvad virker ikke... Hvad er økonomien til det? Housewarming på det renoverede hus? Måske i forlængelse af introarrangement, den 18.9. Kommunale valgarrangementer	
Komme-gå tider i 25-26			Udlevering og dialog om beregning af kommende års planlagte arbejdstid	Lejrskoler udløser mere tilstedeværelse i den aktuelle uge, de er af sted. Der skal tages tilstedeværelsestid i de andre uger. SB-deltagelse om aftenen er også en pulje, der skal justeres i tilstedeværelsestiden. Opmærksomhed på arbejdstid - Fix og flex skulle virke til næste skoleår. Sikring af forberedelsestiden - hvordan sikres den ift. diverse indkaldelser til møder i forberedelsestiden. Dialog om opgaveoversigten og arbejdstid - dokument sendes ud.	
GLF økonomi			Status - orientering og godkendelse af driftsregnskab og byggeprojektet pr. 13. juni.	Byggeprocessen Brøndbyvestervej: Pt. matcher ekstraarbejder det budget der er lagt til uforudsete arbejder. Vi har lidt ekstra i budgettet, som vi påtænker at ligge i husets drift, hvis der kommer noget løbende - hvilket der sandsynligvis gør. Processen er skubbet lidt pga. de ekstraarbejder, vi har valgt - zink på kvistene bla.	
MED og SB			Arbejdsmiljøarbejde på skolerne. Ansættelsesprocedure - CenterMED	Opmærksomhed på arbejdsgivers ansvar for risikovurdering af arbejdsområder og arbejdsopgaver. Registreringssystem og struktur, som er nemt at gå til. Opfølgning i MED. Ledelsens forpligtelse til at følge op på sagerne. Systematik Opmærksomhed på ansættelsesprocedurer, hvordan slås stillingen op, hvem skal inviteres ind til ansættelsesudvalget, ansættelsessamtaler osv.	

			Efteruddannelse - kompetencefonden	Ansøgning til kompetencefonden - vikardækning kan ikke anslås før skema for lærere. Hvordan laves udregningen? Gennemsnitlig beregning til vikardækningen - tilrettes og tilbagebetales efter reelt forbrug. Opmærksomhed på meritlæreruddannelse til kolleger, der gerne vil uddannes - vi forsøger at arbejde på en fælles aftale med lederne og center ift. den nuværende pulje 12 timer pr. etcs-point - 10 point = 120 timer. fokuseret på "Lærere med særlige kvalifikationer" i ansættelse over flere år fx. Ikke timelærere. Efterspørger objektive kriterier og en ramme, der er gældende i Glostrup. Punkt til et fælles møde med lederne ved lejlighed. Skovvangskolen: nye principper for skole-hjem-samtaler: 1 obligatorisk, 1 ved behov (enten behov fra lærer eller forældre).	
Sagsbehandling Til dette punkt skal fremsendes ønske om at bruge en aktuel medlemssag til sparring og til at gøre os klogere. Den aktuelle sag kan udspringe af dialog på tværs eller komme fra FU. Der kan til evt. udtales ønske om at få en sag på til det kommende KS-møde					
6. Meddelelser	9:45				
KV 2025				kommende møder næste skoleår - valgtemaer for GLF	
Skoleleder til SØ				1.runde afholdt, 2. runde den 24.6.	
Leder Leragergård (Ejbyhus+ 789'eren)				1.runde afholdt, 2. runde den 24.6.	
Kongres 25 - praktisk					
Sommerfrokost TORSDAG 7.8.				tilbagemelding på deltagelse til Anna inden sommerferien.	

Evt. + punkter til næste møde					
Ansøgninger til kompetencefonden - erfaringer, udfordringer					

Punkter til dagsordenen:

8-8.15: Løs snak og morgenmad.

Godkendelse af referat

Relevant på skolerne fra facebook/andet kommunikationsforum: Oprette facebookgruppe/andet kommunikationsforum til KS, hvor TR kan stille lokale, relevante spørgsmål og få sparring - både af den brede kreds og fra FU. Fordelen er, at alle kan læse ind i det tema og være opdateret på samme tid. Dette kan resultere i, at temaet er relevant at tage op på KS-møde til yderligere drøftelse og udfoldelse med beslutning om handling.

Punkter til dagsordenen:

- Temadrøftelse om årets relevante udviklingstemaer/politiske temaer/GS-temaer: Inklusion, Co-teaching, meningsfulde teams, Mini-MUS hvert kvartal, indskrivningsmodellen osv.
- DLF/GLF-relevant til udvikling: medlemskommunikation, GLF-arrangementer, "Faglig klub" eller lignende, udvikling af lærernes debatrum, lyttemøder osv.
- Administration af Lokalaftale - teknisk aftalestyring: skemaer, opgaveoversigter, forberedelsespuljen ift. teamsamarbejde, håndtering af overarbejde, merarbejde, kompetenceudvikling osv.

- Sagsbehandling - blive klogere på, hvordan vi gør: enkeltsager drøftes ikke som sådan, men enkeltsager kan danne eksempel for vores udvikling til bedre sagsbehandling; alle bliver klogere på det til næste gang. Ønske om punkt til sagsbehandling skal ske på evt. til et KS-møde til behandling på kommende møde eller minimum inden der sendes dagsorden ud (torsdagen inden KS-mødet)..
- Meddelelser: både fysiske og som lydfiler med info på facebook/andet fællesrum fx.: politisk kontakt/indflydelse, MED-relevant, DLF-info, Arbejdsmiljø, HV-info,

Evt.

Nyt fra skolerne afskaffes.